

求人票

(1/2)

受付日：2023年08月04日

企業情報

企業名カナ ムトウユニパック 企業名 株式会社ムトウユニパック	設立年月 1949年03月 資本金 9,000万円 従業員数 340名 男性190名、女性150名（雇用形態に関わらず全体の人数） （2023年03月現在） 売上高 63億円 （2023年03月実績）	主業種 文具・事務機器 上場区分 非上場
URL: https://www.mutoh-u.co.jp/		
本社所在地 〒135-8480 東京都江東区永代1-7-12 TEL: 03-3642-1141 FAX: 03-3642-6404	事業所 本社：東京（江東区永代）支店：東京（豊島区池袋、文京区春日）、千葉、栃木、前橋、新潟、大阪 工場：東京、埼玉、栃木（栃木市、野木町）、中国（青島）	
事業内容 封筒・手提げ袋を主とした紙製品の製造・販売業。事務用・DM用のオーダーメイド封筒、ホームセンター等で販売する既製品封筒、化粧品・服飾品等のショップやイベントで使用する手提げ袋、カレンダー、その他、お客様の求める事務用・販売促進ツール等、多数取り扱いをしております。		

採用情報【正社員】【試用期間あり】

留学生 - 障がい - 既卒者

採用職種と業務内容 男女問わず営業職を募集いたします。企業やショップの紙製品の企画提案～製造～納品まで一貫して担当！取引先への訪問・ニーズや課題の聞き取り・商品提案や見積書の作成、製造～納品までの手配等、紙製品だけでなくノベルティや季節商品など幅広い商品を取り扱います。基本はルート営業ですので、まずは長年お取引のあるお客様と信頼関係を築いていくことから始めましょう！もちろん新規開拓へのチャレンジも歓迎です。成績表彰もありますよ。ノートPC、スマートフォンを貸与しますので、仕事に慣れてきたら直行・直帰、テレワークも可能です！女性営業職の育児休暇制度の利用実績もあり、また男性営業職では育児時差通勤社員も多数おります。休暇も可能です。誰もが最初は初心者です。配属後は先輩社員に同行し、体験しながら学びましょう。部署のみんなでフォローします。ぜひ一緒にお仕事しましょう！		
選考方法と重視点 性格適性等の筆記試験2種と役員面接1～2回にて選考します。面接は、本社（江東区）、栃木支店（栃木市）、前橋支店（前橋市）にて、対面のみで行う予定です。人は企業にとって財産ですから、社長・役員が積極的に採用にかかわっております。人物や個性を大切にされた採用を心掛けているため、たとえば面接で応募者の方の特技の話題になり、募集をしていなかった職種をおすすめして、入社に至ったこともあります。面接時のみならず、気になることがあればいつでもお気軽にお問合せくださいませ。		
今年度採用予定数 2024年 営業職5名～（既卒者の方のご応募も歓迎、入社日応相談）	前年度採用実績数 営業職採用なし	
初任給 東京月給 大卒198,000円、短大卒195,000円 / 栃木前橋月給 大卒191,000円、短大卒188,000円（食事手当1万、営業アシスタント手当1万円（固定残業代8時間分。超えた分別途）含む）	勤務地 本社（江東区 / 最寄り駅：門前仲町駅）、東京西支店（豊島区 / 池袋駅）、東京中央支店（文京区 / 飯田橋・後楽園・春日駅）、栃木支店（栃木市大光寺町）、前橋支店（前橋市天川大島町）	
昇給・賞与・諸手当 昇給：年1回 賞与：年2回 諸手当：家族手当（家族・子女教育）、役職・資格手当、職務手当、住宅手当、通勤手当等	休日・休暇 週休2日制、年3回程度土曜出勤、他カレンダー準拠、夏季年末年始、有給休暇が取得しやすい風土です。	勤務時間 平日 8:30～17:30 土曜 8:30～12:30（健康診断等）
福利厚生 各種社会保険、健保組合、保養所（スキー場隣接の新潟石打リゾートホテル利用可）、健康診断全額会社負担、三大疾病保険の会社負担加入、総合福祉団体保険	教育研修 新入社員研修、勉強会、OJT	
連絡先・担当者・担当部署 総務人事担当：石上 saiyou@mutoh-u.co.jp 電話：03-3642-1141（9:00～16:00）	備考 必要書類：写真を貼付した履歴書を送付（郵送またはメール）	

求人票
(青少年雇用に関する項目)

(2/2)

受付日：2023年08月04日

集計年月：2023年06月

募集・採用に関する情報

直近3事業年度の新卒者等の採用者数	直近3事業年度の新卒者等の離職者数	直近3事業年度の新卒者等の採用者数 (男女別)
前年度 2名 2年度前 1名 3年度前 9名	前年度 0名 2年度前 1名 3年度前 3名	男性 女性 前年度 1名 1名 2年度前 0名 1名 3年度前 5名 4名
平均継続勤務年数 18.5年	従業員の平均年齢 48.5歳	

職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況

研修の有無 あり (実績)新入社員導入研修(2～4週間) 社会人基礎知識、商品知識、OJT等
自己啓発支援の有無 あり 業務に必要な資格と判断した場合、資格取得費用は補填
メンター制度の有無 なし
キャリアコンサルティング制度の有無 あり 実績は無いが、計画中
社内検定等の制度の有無 なし

職場への定着の促進に関する取組の実施状況

前事業年度の月平均所定外労働時間の実績 14.0時間	前事業年度の有給休暇の平均取得日数 7.5日
前事業年度の育児休業取得者数/出産者数 男性 女性 取得者数 0名 4名 対象者数 3名 4名	役員及び管理的地位にある者に占める女性の割合 役員 0.0% 管理職 3.3%